



ATA Nº 09/2025 DA REUNIÃO DO GRUPO TÉCNICO DE TRABALHO DE TECNOLOGIA DE DISPOSITIVOS MÉDICOS DO CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ, REALIZADA EM 16 DE SETEMBRO DE 2025. -----

Às dezoito horas do dia sesseis do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, de forma REMOTA/ONLINE, iniciou-se a NONA reunião do Grupo Técnico de Trabalho de Dispositivos Médicos, sob a coordenação da Dra. Evelise Canassa. -----

Presentes: Dra. Evelise Canassa – Coordenadora; Dra. Priscila G. C. Pereira Dallazen; Dra. Lais Grenda Harnisch; Dra Elaine Darronqui; Dra. Eroni Joseane Mello; Dra. Julianne O. C. Lechechem; Dr. Wilson Nathan, membros efetivos.-----

PAUTA DA REUNIÃO: -----

1. PLANEJAMENTO 2025 2. WEBINAR DE AGOSTO (Gerenciamento de Risco) 3. 6º SIMPÓSIO PARANAENSE DE DISPOSITIVOS MÉDICOS 4. Reunião com time da SESA - II ENCONTRO DOS FABRICANTES DE PRODUTOS DE INTERESSE À SAÚDE E VISAS 5. ARTIGOS PARA A REVISTA PHARMAON 6. APRESENTAÇÃO DAS ATIVIDADES DE 2024 7. DEMANDA PELO CRF 8. OUTROS TEMAS E RECADOS.-----

Foi aberta a reunião com a apresentação dos membros da comissão, devidamente qualificados.-----

1. PLANEJAMENTO 2025: O cronograma anual foi verificado e houve necessidade de alterações. Se necessário, ao longo do ano, este grupo irá adicionar novas reuniões remotas também nos meses dos eventos. -----

2. WEBINAR DE AGOSTO (Gerenciamento de Risco): devido à ausência da Dra. Elaine, que será a palestrante deste evento, decidimos que os detalhes serão definidos via grupo do whatsapp, para posterior envio ao CRF-PR. Data ficou 25/11. Dra. Priscila refaz o projeto e mandou para o CRF. Dra. Priscila irá cobrar o retorno do CRF.-----

3. VI SIMPÓSIO PARANAENSE DE DISPOSITIVOS MÉDICOS – planejamento:

- a. Data e horário sugeridos: data alterada para 28/10/2025, 8:30 – 16:30.-----
- b. Formato: Presencial/Híbrido na sede do CRF-PR em Curitiba, com gravação.-----
- c. Temas: RDC 665/2022 x ISO 13485 e MDSAP.-----
- d. Título do Evento: Da Norma à Prática: Como alinhar RDC 665/2022, ISO 13485 e MDSAP para excelência regulatória.-----
- e. Palestrantes sugeridos:
 - Dra. Eroni (membro deste GTT) – confirmada;



- 33 – Dra Fernanda Borba (ex-membro deste GTT) - confirmada;
34 – Thiago Rezende Pereira Cunha (ANVISA) – Dra. Evelise recebeu a confirmação
35 da participação/confirmado;
36 – Queli (SESA) – Dra. Patrícia recebeu a confirmação da participação/confirmada.
37 **f. Sugestão de Programação:**
38 – 08:30 – 09:00 Credenciamento;
39 – 09:00 – 09:30 Abertura;
40 – 09:30 – 10:30 Palestra 1 – Dra. Eroni: RDC 665/2022 x ISO 13485
41 – 10:30 – 11:30 Palestra 2 – Dra. Fernanda: MDSAP – visão do org. certificador
42 – 11:30 – 13:00 Intervalo para Almoço
43 – 13:00 – 14:00 Palestra 3 – ANVISA: MDSAP – avaliação da Agência
44 – 14:00 – 15:00 Palestra 4 – SESA: RDC 665/2022 – o foco da inspeção
45 – 15:00 – 15:30 Intervalo
46 – 15:30 – 16:30 Mesa Redonda com os palestrantes
47 – 16:30 – 17:00 Encerramento
48 **g. Inscrições: doação** – Dra Lais irá entrar em contato com o mesmo local do ano
49 passado Lar Iracy Dantas de Andrade (@lariracy).-----
50 **h. Patrocínio:** Dr Wilson elaborou e mandou a política do patrocínio para este grupo
51 analisar. O CRF irá custear o deslocamento e hospedagem do palestrante da
52 ANVISA. -----
53 **i. Brindes para os palestrantes:** garrafinha mais a embalagem e um cartão, como no
54 ano passado. Dra Priscila conseguiu um patrocínio para 05 garrafinhas com a
55 empresa NEOCUP de Maringá-PR.-----
56 **j. Almoço palestrantes:** o grupo tentará por meio de patrocínio. Restaurante sugerido
57 Carmela (Ruas Camões).-----
58 **k. Coffee Break:** o grupo tentará por meio de patrocínio. Dra Sandra e Dra Eroni irão
59 orçar coffeebreak.-----
60 **l. Dra. Priscila refaz o projeto e mandou para o CRF. Dra. Priscila irá cobrar o retorno**
61 **do CRF.**-----
62 **4. Evento da SESA (2025) - II ENCONTRO DOS FABRICANTES DE PRODUTOS DE**
63 **INTERESSE À SAÚDE E VISAS:** a Dra Patricia e Dra Juliannne foi e elogiou o evento.--
64 **5. ARTIGOS PARA A REVISTA PHARMAON: -----**
65 **a. Tema – UDI:** artigo já enviado ao CRF. O artigo ainda não foi publicado,
66 previsão para a próxima publicação.-----



b. Dra. Laís irá elaborar um artigo sobre o tema do Simpósio Online para o dia 08/10. -----

c. Definir se será elaborado artigo sobre o tema do Simpósio de outubro.-----

6. APRESENTAÇÃO DAS ATIVIDADES DE 2024: Os membros estão complementando a apresentação iniciada, conforme divisão de tarefas realizada em reunião e disponibilizada no grupo. Data prevista 24/10 para esta reunião com o CRF presencial. A Dra Julianne se disponibilizou a realizar esta apresentação presencialmente no CRF.-----

7. DEMANDA PELO CRF: No dia 04/09/2025 o CRF enviou um e-mail para este GTTDM sobre o assunto: Proposta de Resolução específica para nova atribuição profissional do farmacêutico. Este GTTDM decidiu por chamar o responsável por esta demanda para maiores esclarecimentos. Dra Evelise irá solicitar ao CRF este agendamento para nossa próxima reunião do dia 14/10/2025.-----

8. OUTROS TEMAS E RECADOS: não houve. -----

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 19h. -----

Curitiba, 16 de setembro de 2025.-----

Dra. Evelise Canassa..... Coordenadora

Assinatura:

Dra. Priscila G. Cardoso Pereira Dallazen.....Secretária

Assinatura:

Dra. Julianne O. C. Lechechm.....Membro efetiva

Assinatura:

Dra. Eroni Joseane Mello.....Membro efetiva

Assinatura:

Dra Elaine Darronqui.....Membro efetiva

Assinatura:

Dra. Lais Grenda Harnisch.....Membro efetiva



CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA – CFF
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ – CRF-PR
RUA PRESIDENTE RODRIGO OTÁVIO, 1296 – HUGO LANGE – CURITIBA – PR
CEP 80040-452 – Fone/Fax: (41) 3363-0234
E-mail: crfpr@crf-pr.org.br
www.crf-pr.org.br

98 Assinatura:
99
100 Dra. Wilson Nathan PreviatoMembro efetivo
101 Assinatura:
102